



COMPLEX: BOERHAAVELAAN 43
2035 RB HAARLEM

Statuten en Reglementen van de Amateurs tuindersvereniging

“Ons Buiten”

Goedgekeurd bij Koninklijk besluit van 28 dec 1939, staatsblad No. 44
Opgericht 20 februari 1933 te Haarlem

Tuinreglement

1. Volgens Art. 5 lid 1a van de Statuten wordt ieder lid geacht de Statuten en de Reglementen van de vereniging te kennen en de besluiten van een van haar organen na te komen.
 - a. Een aspirant-lid dat in aanmerking komt voor een tuin krijgt deze toegewezen voor een proefperiode van 1 jaar, waarbinnen zonder plichtplegingen wederzijds het huurcontract opgezegd kan worden
2. Een lid, huurder (ster) betaalt voor het gebruik van een tuin een door de Algemene Vergadering vastgesteld bedrag.
3. Volgens Art. 6 lid 4a van de Statuten is ieder lid verplicht zijn tuin en bouwsels goed en regelmatig te onderhouden.
 - a. Volgens Art. 6 lid 7a van de Statuten is ieder lid verplicht 3 maal per jaar werkbeurten te verrichten, in het mededelingenblad wordt een schema met data's geplaatst, indien een lid op de opgegeven datum niet kan moet met de werkbeurtcoördinator een nieuwe datum afgesproken worden. Als een lid om wat voor reden dan ook niet in staat is zijn werkbeurten te voldoen, dan is het lid verplicht voor een vervanger van 16 jaar of ouder te zorgen. Blijft het lid wat de werkbeurten betreft in gebreke, dan kan een boete, of bij herhaling in gebreke blijven, royement volgen.
4. Elk lid is verplicht er voor te zorgen dat gedurende het gehele jaar een goede afwatering aanwezig is om overtollig water naar de achtergelegen sloot af te voeren, huurder is verplicht de greppel aan de rechterkant van de tuin, vanaf het pad gezien, schoon te houden.
5. Elk lid is verplicht te zorgen voor een duidelijk vanaf het pad leesbaar tuinnummer.
6. De huurders (sters) zijn verplicht de sloot grenzend aan hun tuin, regelmatig schoon te houden en uit te baggeren.
7. Het is ten strengste verboden de doorstroming van het slootwater te belemmeren, en in de sloten waterplanten of enig ander materiaal te plaatsen, en z.g. beschoeiingen goed te onderhouden.
8. De heggen aan de voorzijde van de tuin zijn eigendom van de vereniging, en moeten door de huurders (sters) in de maanden Mei tot en met September in de 1^e week van elke maand gesnoeid worden op een hoogte van 80cm gemeten uit het midden van het pad, en een breedte van 40cm,
9. Het verbranden van vuil in welke vorm dan ook is van overheidswege ten strengste verboden.
10. Het is verboden de struiken en bomen door de vereniging geplaatst, te snoeien, rooien of te beschadigen.
Rooien van bomen op eigen tuin dient in overleg en met toestemming van het bestuur te geschieden.

11. Jaarlijks dienen alle tuinen per 8 Mei aan de door het bestuur gestelde eisen en de keuringspunten van de vereniging te voldoen. De keuringspunten zijn:
 - Algehele toestand van de tuin,
 - De greppel moet schoon zijn,
 - De heg moet geknipt zijn,
 - Voor de heg moet schoon (onkruidvrij) zijn,
 - Slootkant moet schoon zijn,
 - De sloot moet schoon zijn,
 - Het huisje dient goed onderhouden te zijn.
 - a. In de maanden mei t/m september mogen geen mesthopen, composthopen of verzamelingen van andere materialen e.d. vanaf het pad zichtbaar zijn.
 - b. Erfafscheidingen mogen alleen op het achterste gedeelte van de tuin, en uitsluitend langs, en 60 Cm uit de greppel geplaatst worden, en moeten op een hoogte van 1.80 Mtr. gehouden worden
12. Zwarte grond en zand mag alleen met en z.g. schoongrondverklaring worden aangevoerd. De schoongrondverklaring moet eerst aan het bestuur getoond worden, voordat de grond op de tuin aangevoerd mag worden.
13. Het is ten strengste verboden op de tuin gemetselde vijvers, of vijvers van beton aan te leggen.
14. De huurders (sters) van de tuinen 66 tot en met 99 dienen rekening te houden met de aanwezigheid van een waterleiding gelegen vlak achter de heg. Bij de tuinen 66 en 99 loopt deze leiding voor beide heggen. Voor deze tuinen geldt dat er tot op een meter vanaf de heg niet dieper dan 30cm gespit of gegraven mag worden. Bij beschadiging van deze leiding zullen de reparatiekosten op de desbetreffende huurder (ster) verhaald worden.
15. Indien een lid van tuin wil ruilen kan hij dit tijdig schriftelijk kenbaar maken aan het bestuur.
16. Voor het bouwen of verbouwen van opstallen moet, onder indiening van een duidelijke tekening, voorzien van hoogte en oppervlakte maten, alsmede de plaats op de tuin, eerst toestemming gevraagd worden aan het bestuur of de bouwcommissie, de bouwcommissie ziet toe op de naleving van de bouwvoorschriften. Na schriftelijke toestemming mag begonnen worden met de bouw, **niet eerder !!!!**
17. Een tuinhuisje mag een oppervlakte hebben van 26 m² een schuur daarbij inbegrepen, een huisje met puntdak mag maximaal 2.80 meter hoog zijn, een huisje met een plat dak mag maximaal 2.50 mtr. hoog zijn, gemeten vanaf het maaiveld. Tevens moet het 2.00 meter van de sloot en 60 cm van de greppel staan.
18. De event. plaats van een kas moet op 10 mtr. vanaf de heg en 60cm van de greppel staan, een kas mag ten hoogste 12 m² groot zijn.

Huisreglement

1. Bij beëindiging van het lidmaatschap kan overdracht van de opstallen alleen door bemiddeling van het bestuur plaatsvinden, overdracht van kas en roerende goederen komen voor rekening van het vertrekkende lid.
Bij beëindiging van het lidmaatschap zijn de leden verplicht de in hun bezit zijde sleutels van toilet en hekken in te leveren.
2. Indien, in geval van roeyement, het lid zijn betalingen niet voldaan heeft, of andere schulden heeft aan de vereniging, zullen zijn/haar opstallen, en/of andere roerende goederen door het bestuur verkocht worden, en de openstaande vorderingen van de opbrengst verrekend worden.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap worden de opstallen door de bouwcommissie getaxeerd, de uitslag van deze taxatie is bindend, e.e.a. met inachtnaam van de m² prijs die jaarlijks door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld. In geval van roeyement worden alle roerende en onroerende goederen door bemiddeling van het bestuur verkocht, en worden event. openstaande vorderingen van de opbrengsten ingehouden. Wordt geen gegadigde voor de aangeboden opstallen gevonden, dan is de vertrekkende huurder verplicht het huisje te verwijderen, en de tuin in staat van z.g. "zwarte grond" op te leveren e.e.a. ter beoordeling van het bestuur.
4. Personenauto,s mogen alleen op zaterdag tussen 9 en 12 uur op het complex komen, alleen om te laden en te lossen, of na afspraak met het bestuur op een nader afgesproken dag en tijd.
5. Het rijden met zwaardere voertuigen dan personenauto,s is niet toegestaan. Het is verboden auto,s en andere voertuigen op het voorplein te parkeren, met uitzondering van laden en lossen voor de tijdsduur van ten hoogste 2 uur.
6. Aanhangwagens zwaarder dan 500 kg en tandem-assers zijn op het complex niet toegestaan, alleen de door de Algemene Ledenvergadering aangewezen persoon is het toegestaan om met een tandem-asser het complex op te rijden.
7. Voetgangers op het complex hebben altijd voorrang.
De maximum snelheid op het complex bedraagt 5 Km per uur.
Motorpompen, motormaaiers of aggregaten mogen alleen gebruikt worden op werkdagen en zaterdag tot 12 uur, en 's avonds tussen 19 en 22 uur, op zondag is het gebruik van motorpompen, motormaaiers en aggregaten verboden.
8. Het is verboden om:
Honden op paden of andermans tuinen los te laten lopen,
Honden dienen kort aangelijnd te zijn,
Konijnen, pluimvee of enig ander vee of gevogelte te houden,
Vliegers op te laten,
Radio of geluidsapparatuur zò te laten spelen dat het geluidoverlast bij andere tuinders veroorzaakt.
9. In het kader van de Arbo-wet moeten fietsen en brommers op het voorplein in de daarvoor bestemde stallingen geplaatst worden, en mogen niet meer voor de heg of op de paden geplaatst worden.

10. Volgens Art. 6 lid 8 van de Statuten is elk lid verplicht zich bij zijn verblijf op het complex te gedragen en geen overlast te veroorzaken. Hij is tevens verantwoordelijk voor het gedrag van zijn dieren, kinderen en bezoekers van zijn tuin.
11. Tegen een vastgesteld bedrag kan ieder lid een sleutel van het hek in bruikleen krijgen, deze sleutel past ook op het achterhek en de toiletten.
12. Tenten op de tuinen zijn verboden.
Open partytenten en prielen, mits goed verankerd, zijn in de maanden mei, t/m september toegestaan, op het 2e gedeelte van de tuin vanaf het pad gezien, en dienen eind september verwijderd te zijn.
Eventuele schade aan derden, veroorzaakt door het wegwaaien van een partytent of prieel, of op andere wijze toegediende schade door een partytent of prieel, is voor rekening van de eigenaar.
13. Eventuele toiletten in de huisjes mogen niet in de sloot geloosd of geleeegd worden.
14. Uit milieuhygiënisch oogpunt is het verboden:
De grond en/of het water te verontreinigen met giftige stoffen, oliën, vetten, vert of andere chemicaliën, materialen te begraven of in het water te deponeren.
15. Het is verboden om vuil in welke vorm dan ook, zonder toestemming van het bestuur, in de compostbak van de vereniging te storten.
16. De tuinen mogen i.v.m. de tuinkeuringen tussen de 1e en de 15e van de maanden mei t/m september niet afgesloten zijn, indien een tuin in deze periode toch afgesloten is, wordt door het bestuur het slot of sluiting geforceerd.
17. De toegangshekken van het tuincomplex dienen tussen zonsonder- en zonsopgang gesloten te zijn.
18. Ieder lid wordt geacht na het gebruik van de sanitaire voorzieningen deze netjes en afgesloten achter te laten
19. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
20. Bij het niet nakomen van de reglementen kan royement het gevolg zijn.

Statuten van de amateurtuindersvereniging "Ons Buiten"

- Art. 1 -Naam zetel en duur
- Art. 2 -Organen
- Art. 3 -Doel
- Art. 4 -Leden
- Art. 5 -Rechten, plichten en verplichtingen van de leden
- Art. 6 -Rechten en verplichtingen met betrekking tot de tuin
- Art. 7 -Einde lidmaatschap
- Art. 8 -Bestuur
- Art. 9 -Dagelijks bestuur en voorzitter
- Art. 10 -Taak en bevoegdheden bestuur
- Art. 11 -Vertegenwoordiging
- Art. 12 -Commissies
- Art. 13 -Besluitvorming
- Art. 14 -Algemene vergadering
- Art. 15 -Bijeenroeping algemene vergadering
- Art. 16 -Toegang algemene vergadering
- Art. 17 -Agenda
- Art. 18 -Rekening en verantwoording
- Art. 19 -Financiën
- Art. 20 -Reglementen en uitvoeringbesluiten
- Art. 21 -Statutenwijziging
- Art. 22 -Ontbinding en vereffening

Statutenwijziging

Heden, drieëntwintig april tweeduizend vier verschenen voor mij, Mr. Jacoba Johanna Wijts-van Nimwegen, notaris gevestigd te Haarlem,

1. de heer ROCHUS GERRIT BOUMAN, wonende Frankrijkklaan 28, 2034 BA Haarlem, geboren te Eethen op een september negentienhonderd drieëndertig, zich legitimerende met rijbewijsnummer: 3180220378, uitgegeven te Haarlem op negentien juli tweeduizend, gehuwd.
2. de heer HENDRIKUS MARINUS OTTE, wonende Waddenstraat 226, 2036 ND Haarlem, geboren te Haarlem op eenentwintig februari negentienhonderd achtenveertig, zich legitimerende met Europese Identiteitskaart nummer: T64464748, uitgegeven te Haarlem op eenendertig mei tweeduizend, gehuwd. Ten dele handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk zelfstandig bevoegd voorzitter en gezamenlijk bevoegd secretaris van de vereniging: Volkstuindersvereniging Ons Buiten, gevestigd te Haarlem, kantoorhoudende Graaf Willemstraat 27, 2033 NJ Haarlem, ingeschreven in het handelsregister gehouden door de kamer van koophandel en fabrieken voor Amsterdam onder dossiernummer 40594058, en als zodanig gemelde vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigend. De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: Blijkens aantekeningen in het handelsregister is de vereniging opgericht op twintig februari negentienhonderd drieëndertig: Blijkens aantekeningen in het handelregister zijn de statuten van de vereniging laatstelijk gewijzigd vastgesteld op vijf februari negentienhonderd éénentachtig; Blijkens een aan deze akte gehechte kopie van notulen van een algemene ledenvergadering van de vereniging is op achttien maart tweeduizend vier een voorstel tot statutenwijziging aan de orde geweest; in verband met het niet aanwezig zijn van het vereiste aantal leden is het niet mogelijk geweest in die vergadering het voorstel tot statutenwijziging aan de orde te stellen. Blijkens een aan deze Akte gehechte kopie van notulen is op vijf april tweeduizend vier een tweede vergadering belegd, waar de statuten wijziging opnieuw aan de orde is gekomen, en in welke vergadering het besluit tot statutenwijziging op rechtsgeldige wijze is genomen; Ter uitvoering van gemeld besluit worden de statuten van de vereniging bij deze gewijzigd vastgesteld als volgt,

Artikel 1. Naam, zetel en duur.

1. De vereniging draagt de naam: Amateurs-tuindersvereniging "*Ons Buiten*", die in de statuten en reglementen verder wordt aangeduid met: de vereniging.
2. De vereniging is gevestigd te *Haarlem*.
3. De vereniging is opgericht op *20 Februari 1933* en is goedgekeurd bij Koninklijk besluit van 28 December 1939 Staatsblad nr. 44, en is nadien voortgezet voor onbepaalde tijd.
4. De vereniging is lid van het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigingen in Nederland (AVVN)
5. De vereniging is ingeschreven in het handelsregister, onder nummer 40594058, dat gehouden wordt door de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Amsterdam.

Artikel 2. Organen.

Organen van de vereniging zijn: het bestuur, het dagelijks bestuur, de algemene vergadering, alsmede personen en commissies die op grond van de statuten door de algemene vergadering zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.

Artikel 3. Doel.

1. De vereniging stelt zich ten doel:
 - a. het voor het stichten van een amateurtuincomplex verkrijgen of huren van grond;
 - b. het beheren van een of meer amateurtuincomplexen;
 - c. het bevorderen van natuurlijk tuinieren;
 - d. het geven van voorlichting en het organiseren van activiteiten die het tuinieren als amateur betreffen;
 - e. het aankopen van zaden, planten en andere tuinbenodigdheden ten behoeve van haar leden;
 - f. het verlenen van faciliteiten aan de leden ter ondersteuning van het tuinieren;
 - g. het behartigen van de belangen van haar leden;
 - h. het uitgeven van een verenigingsblad.
2. Zij tracht het gestelde doel te bereiken door alles te doen wat tot het in dit artikel gestelde doel bevorderlijk kan zijn, zulks in de ruimste zin des woords.

Artikel 4. Leden.

1. De vereniging kent:
 - a. leden;
 - b. kandidaat-leden, die geen lid van de vereniging zijn.
2. Leden zijn die meerderjarige personen die als lid zijn toegelaten en aan wie een tuin in gebruik is gegeven.
3. Een meerderjarige partner, met wie een in lid 2 bedoeld lid een gemeenschappelijke huishouding voert, kan met betrekking tot de tuin van het lid ook als lid van de vereniging worden toegelaten. Een verzoek tot toelating van de partner als lid moet zijn ondertekend door het lid en de partner. Met "leden" worden in de statuten of reglementen de in lid 2 en 3 bedoelde leden bedoeld.
4. Het lidmaatschap van de vereniging heeft betrekking op de tuin die aan het lid en aan de partner in gebruik is gegeven. Aan elk lid of partner kan slechts één tuin in gebruik worden gegeven.
5. Het bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap. In een reglement kunnen nadere regels omtrent de toelating worden gesteld. Indien het bestuur niet tot toelating besluit, kan de betrokkene schriftelijk de commissie van beroep alsnog om toelating verzoeken.
6. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een natuurlijk persoon, die zich voor het amateurtuinieren in het algemeen of voor de vereniging in het bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt, het predikaat ere-lid verlenen.

7. Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een natuurlijk persoon, die zich voor de vereniging verdienstelijk heeft gemaakt, het predikaat "lid van verdienste" verlenen.
8. Kandidaat-leden zijn die meerderjarige personen die het bestuur schriftelijk hebben verzocht te worden opgenomen in een register van kandidaat-leden. Indien een tuin beschikbaar komt voor een kandidaat tuinder doet het bestuur hiervan schriftelijk en/of telefonisch mededeling onder het stellen van een termijn waarbinnen het kandidaat-lid een verzoek tot toelating tot het lidmaatschap kan indienen. Het bepaalde in lid 5 is dan van toepassing. Bij reglement of bestuursbesluit kunnen regels worden gesteld omtrent de rangorde van kandidaat-leden en nader aan hen te stellen voorwaarden. Van kandidaat-leden kan een jaarlijkse bijdrage worden verlangd.

Artikel 5. Rechten, plichten en verplichtingen van de leden.

1. Leden van de vereniging zijn verplicht:
 - a de Statuten en de reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van een orgaan na te komen.
 - b de belangen van de vereniging en/of van het amateurtuinieren in het algemeen niet te schaden;
 - c de door de overheid ter zake van het gebruik van tuinen aan de vereniging gegeven voorschriften en/of aanwijzingen na te komen;
 - d alle overige verplichtingen welke de vereniging in naam van haar leden aangaat, of welke uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen.
2. Het bestuur is bevoegd aan leden verplichtingen van financiële en andere aard op te leggen, en ook om ten behoeve van de leden verbintenissen aan te gaan, waaronder mede begrepen het op leden van toepassing doen verklaren van de Statuten, reglementen en besluiten van het Algemeen Verbond van Volkstuinders verenigingen in Nederland (AVVN).
3. De vereniging kan, voor zover uit de Statuten niet het tegendeel voortvloeit, ten behoeve van de leden rechten bedingen en, voor zover dit in de Statuten uitdrukkelijk is bepaald, te hunnen laste verplichtingen aangaan. Tenzij een lid zich hiertegen verzet, kan de vereniging ten behoeve van een lid nakoming van die rechten en schadevergoeding vorderen.
4. Een lid is verplicht de door de algemene vergadering vastgestelde waarborgsom te voldoen. Per tuin wordt van één lid een waarborgsom geheven. Over de waarborgsom wordt geen rente vergoed. De waarborgsom kan worden benut ter verrekening van door het lid niet nagekomen verplichtingen. Indien geen verrekening plaatsvindt, wordt de waarborgsom na beëindiging van het lidmaatschap aan het lid terugbetaald.
5. Indien een lid niet tijdig aan een financiële verplichting voldoet, is hij vanaf de vervaldatum in verzuim en aan de vereniging de wettelijke rente verschuldigd. Indien hij na een nieuw gestelde termijn nog niet volledig aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan, is hij voorts vijftien (15%) aan buitengerechterlijke kosten verschuldigd indien de vereniging rechtsbijstand heeft ingeroepen.

Artikel 6. Rechten en verplichtingen met betrekking tot de tuin.

1. Het bestuur geeft een lid voor de duur van het lidmaatschap een tuin in gebruik en bepaalt welke tuin. Het lid aanvaardt die tuin in de staat waarin deze verkeert en vrijwaart de vereniging voor alle zichtbare en onzichtbare gebreken.
2. In de door het lid aan de vereniging verschuldigde contributie zijn begrepen alle op zijn tuin rustende lasten, waaronder door de vereniging aan derden, waaronder de overheid en het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigingen in Nederland (AVVN) verschuldigde bedragen. De algemene vergadering stelt vast op welke wijze de lasten van de vereniging over de leden worden omgeslagen.
3. Het bestuur kan een lid toestaan om – na vooraf verkregen toestemming van het bestuur – op de aan het lid in gebruik gegeven tuin een tuinhuisje en andere bouwsels te plaatsen en beplanting aan te brengen, welke naar aard, omvang en gebruik moeten voldoen aan de door het bestuur en door de overheid daaraan gestelde eisen. Deze eisen worden in een afzonderlijk reglement vastgelegd, waarin tevens een termijn kan worden gesteld waarbinnen het bouwsel dient te zijn gerealiseerd.
4.
 - a. Een lid is verplicht zijn bouwsels en beplantingen in volle eigendom te bezitten en goed en regelmatig te onderhouden. Het lid is niet toegestaan de bouwsels en beplantingen tot meerdere zekerheid aan anderen dan de vereniging in onderpand te geven of over te dragen.
 - b. Ter voldoening van al wat een lid op grond van zijn lidmaatschap aan de vereniging verschuldigd is, geeft het lid door aanvaarding van zijn lidmaatschap al zijn (toekomstige) bouwsels en beplantingen tot meerdere zekerheid aan de vereniging in pand. Bovendien verleent het lid door aanvaarding van zijn lidmaatschap een onherroepelijke machtiging aan de vereniging om tot verkoop of verwijdering van de bouwsels en beplantingen over te gaan indien hij in gebreke blijft aan enige financiële verplichting te voldoen, nadat hem door het bestuur een laatste termijn is gegund om alsnog aan zijn verplichtingen te voldoen.
 - c. Blijft het lid na die laatste termijn in gebreke aan zijn verplichtingen tegenover de vereniging te voldoen, dan is het bestuur gerechtigd om al wat de vereniging op grond van het lidmaatschap van het lid te vorderen heeft, te verrekenen met wat de vereniging van het lid onder zich heeft of zal krijgen en met de opbrengst van de verkoop van de bouwsels en beplantingen. De kosten van de verkoop en/of verwijdering komen voor rekening van het lid.
 - d. Het lid machtigt het bestuur onherroepelijk om in een voorkomend geval zijn tuin en bouwsels te betreden om uitvoering te geven aan het in dit artikel bepaalde.
5.
 - a. Met voorafgaande toestemming van het bestuur is een lid gerechtigd om bij beëindiging van zijn lidmaatschap zijn bouwsels en beplantingen aan een ander lid of een toe te laten lid te verkopen, dit met inachtneming van het in dit lid en in een reglement bepaalde.
 - b. Verkoop kan niet eerder plaatsvinden dan na taxatie van bouwsels en

beplantingen op de wijze, zoals in een reglement is bepaald. De algemene vergadering kan voor een taxatie een maximum bedrag vaststellen.

c. Verkoop kan alleen door tussenkomst van het bestuur plaatsvinden. Het bedrag van de opbrengst, mits niet hoger dan de getaxeerde waarde, dient door het kopende lid te worden bijgeschreven op de door de vereniging opgegeven bankrekening, of overgedragen in het bijzijn van twee (2) leden van het dagelijks bestuur Met inachtneming van het in lid 4 bepaalde voldoet de vereniging binnen 3 weken na ontvangst van het bedrag aan het verkopende lid het hem toekomende bedrag.

6.
 - a. Indien geen verkoop of overdracht van bouwsels of beplantingen heeft plaatsgevonden, dient het lid op de datum van beëindiging van zijn lidmaatschap zijn tuin als "zwarte grond" (dat wil zeggen ontdaan van alle bouwsels en beplantingen) ten genoegen van het bestuur op te leveren.
 - b. Blijft hij hiermede na een hem gestelde termijn in gebreke, dan wordt de tuin voor rekening van het lid in de vereiste staat van "zwarte grond" gebracht. In dat geval wordt het lid geacht onherroepelijk afstand te hebben gedaan van zijn eigendommen.
 - c. In geval van royement of opzegging door de vereniging bepaalt het bestuur de datum waarop aan het in dit artikel bepaalde dient te zijn voldaan. Het lid is verplicht op die datum zijn tuin te hebben ontruimd.
7.
 - a. Een lid is verplicht de door het bestuur vastgestelde en opgedragen werkzaamheden ten behoeve van het beheer en/of onderhoud van het gemeenschappelijk gedeelte en begrenzingen van het tuincomplex en/of van en aan de verenigingseigendommen te verrichten (het zogenaamde algemeen werk). Daartoe kan een rooster worden opgesteld. Het lid is verplicht het algemeen werk te verrichten op de in het rooster vermelde data en tijden.
 - b. Indien de lichamelijke gesteldheid van een lid aantoonbaar niet toelaat om, (bepaalde onderdelen van) het algemeen werk te verrichten, is hij -indien geen vervangende werkzaamheden voorhanden zijn- verplicht zijn werk door een vervanger te laten verrichten, mits deze vervanger de leeftijd van zestien (16) jaar bereikt heeft.
 - c. Indien een lid verhinderd is op een vastgestelde datum en tijdstip algemeen werk te verrichten, is hij -indien geen vervangende datum wordt overeengekomen- verplicht zijn algemeen werk door een vervanger te doen verrichten, mits deze de leeftijd van zestien (16) jaar bereikt heeft.
 - d. Of vervangend algemeen werk of een vervangende datum wordt overeengekomen, is louter ter beoordeling van het bestuur.
 - e. Bedoelde vervanger is bij voorkeur lid van de vereniging. Het lid is verantwoordelijk voor de uitvoering van het algemeen werk door zijn vervanger.
 - f. De vereniging is niet verantwoordelijk voor enige schade, welke is ontstaan tijdens het algemeen werk van het lid of zijn vervanger. De vereniging is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen.
 - g. De algemene vergadering kan een door het lid verschuldigde boete vaststellen voor elke keer dat hij in gebreke blijft algemeen werk te verrichten.

8. Het lid is verplicht zich bij zijn verblijf op het tuincomplex te gedragen met inachtneming van de belangen van de vereniging en van de andere leden van het tuincomplex en geen overlast te veroorzaken. Het lid is voorts verplicht zijn tuin, bouwsels en beplantingen goed te onderhouden, onkruid te verwijderen, zijn grond niet te vervuilen, schadelijke effecten voor het milieu te vermijden en alleen de door de vereniging toegelaten bestrijdingsmiddelen te gebruiken.
9. Het niet voldoen aan het bepaalde in de leden 5,6,7 en 8 levert een overtreding op. Het bij herhaling niet voldoen aan bedoelde verplichting vormt voor de vereniging een grond om het lidmaatschap te beëindigen. Deze bevoegdheid komt het bestuur toe.
10. Het is een lid niet toegestaan:
Beroepsmatige of commerciële activiteiten op het tuincomplex te verrichten;
De tuin en bouwsels aan een derde te verhuren of in gebruik te geven.

Artikel 7. Einde lidmaatschap.

1. Het lidmaatschap eindigt door het overlijden van het lid, door opzegging of door roeyement. Bij beëindiging van het lidmaatschap eindigt het gebruiksrecht van de tuin.
2. a. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die de Statuten aan het lidmaatschap stellen, wanneer een lid herhaaldelijk niet zijn verplichtingen nakomt, en ook met onmiddellijke ingang wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
b. Opzegging namens de vereniging gebeurt schriftelijk door het bestuur.
3. a. Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt schriftelijk bij het bestuur, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde.
b. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang beëindigen:
 - wanneer redelijkerwijs van hem niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
 - binnen een maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of verplichtingen zijn verzwaard, het lid bekend is geworden of medegedeeld, in welk geval het besluit dan niet op hem van toepassing is. Deze bevoegdheid tot opzegging komt het lid niet toe wanneer rechten en verplichtingen worden gewijzigd, die in de Statuten en reglementen nauwkeurig zijn omschreven, wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen daaronder begrepen.
 - Binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of tot splitsing.
4. a. Opzegging van het lidmaatschap kans slechts plaatsvinden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Is niet tijdig opgezegd dan eindigt het lidmaatschap aan het eind van het daarop volgend boekjaar, tenzij het bestuur anders beslist.
b. In ieder geval kan het lidmaatschap worden beëindigd door opzegging tegen het einde van het boekjaar, volgend op dat waarin werd opgezegd, en

- ook onmiddellijk in de gevallen, als bedoeld in de leden 2 en 3.b.
5. a. Royement (ontzetting) kan alleen worden uitgesproken door het bestuur wanneer een lid in strijd handelt met de Statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of van één van haar organen, dan wel de vereniging op onredelijke wijze benadeeld.
 - b. Het besluit tot royement wordt door een aangetekende brief aan het lid meegedeeld.
 - c. De betrokkene kan binnen een maand na ontvangst van de onder b. bedoelde mededeling in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Tijdens de periode van schorsing blijft het lid gehouden de verplichtingen na te komen en worden zijn rechten opgeschort.
6. Behalve in geval van overlijden en royement, blijft een lid dat heeft opgezegd nog lid zolang het lid niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen tegenover de vereniging, of zolang enige andere aangelegenheid waarbij het lid betrokken is niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging van een opgelegde straf, alsmede de verkoop of overdracht van zijn bouwsels en beplanting daaronder begrepen. In bedoelde gevallen stelt het bestuur de datum vast waarop het lidmaatschap eindigt.
7. Indien het lidmaatschap van het lid eindigt, kan de partner met betrekking tot die tuin, het lidmaatschap voortzetten behalve in geval van royement. Is geen partner lid of beëindigd de partner ook het lidmaatschap, dan kan wat betreft die tuin het lidmaatschap worden overgenomen door een meerderjarig kind van het lid die kandidaat-lid is. Zijn meer kinderen kandidaat-lid, dan wordt wat betreft die tuin het lidmaatschap voortgezet door het kind dat daartoe voordien door het lid is aangewezen. Heeft geen aanwijzing plaatsgevonden, dan beslist het bestuur door loting.

Artikel 8. Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
2. a. Het lidmaatschap van het bestuur is niet-verenigbaar met het lidmaatschap van de kascommissie.
- b. Personen, die een gemeenschappelijke huishouding voeren, kunnen niet tegelijkertijd in het bestuur zitting hebben.
3. a. De leden van het bestuur worden door de algemene vergadering uit de leden benoemd.
- b. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd.
4. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur of door ten minste tien (10) leden.
5. a. Bestuursleden worden benoemd voor de duur van drie jaar. Onder een jaar wordt in dit verband verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. Elk jaar treedt zo mogelijk één derde van het aantal bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende leden zijn herbenoembaar, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde.

- b. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in en treedt op de dag af waarop deze zou zijn afgetreden. In een tussentijdse vacature wordt door de algemene vergadering zo mogelijk binnen vier maanden voorzien.
 - c. Benoemde bestuurleden treden in functie op de dag na hun benoeming en treden af aan het eind van de dag waarop zij volgens het rooster gehouden zijn af te treden.
6. a. Tijdens de eerste vergadering na de benoeming van bestuursleden verdelen de bestuursleden de overige functies en doen hiervan aan de leden mededeling.
- b. Ieder bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuursleden behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem te wijten is en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden
7. een bestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd gekozen, te allen tijde door de algemene vergadering met twee derden van de uitgebrachte stemmen worden ontslagen of geschorst.
- Een schorsing kan worden opgelegd voor ten hoogste zes (6) maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot opheffing van de schorsing.
8. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door overlijden, door ontslag en bedanken, en ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt

Artikel 9. Dagelijks bestuur en voorzitter.

- 1. Het dagelijks bestuur bestaat in ieder geval uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. De algemene vergadering bepaalt de samenstelling van het dagelijks bestuur.
- 2. Het bestuur stelt de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding van de vereniging.
- 3. De voorzitter heeft de algemene leiding van de vereniging. Hij is bij officiële vertegenwoordiging van de vereniging de woordvoerder, tenzij hij deze taken aan een ander heeft opgedragen.
- 4. De voorzitter wordt in geval van verhindering vervangen door de vice-voorzitter of bij verhindering van deze laatste door een door het bestuur aan te wijzen bestuurslid.

Artikel 10. Taken en bevoegdheden bestuur.

- 1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
- 2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.

3. a. Het bestuur is bevoegd taken en bevoegdheden te delegeren aan het dagelijks bestuur.
b. Het bestuur is bovendien bevoegd werkzaamheden -al dan niet tegen betaling- door derden te laten verrichten.
4. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het vorenstaande is niet van toepassing op het in gebruik geven van tuinen of op het verpachten van opstallen van de vereniging, waaronder verkoopplaatsen, winkels en clubgebouw.
5. Het bestuur is niet bevoegd beslissingen te nemen, waarvan de financiële verplichtingen de voor dat boekjaar vastgestelde begroting in totaal met meer dan 10% van de begroting van dat jaar overschrijden.

Artikel 11. Vertegenwoordiging.

1. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door
 - het bestuur:
 - twee leden van het dagelijks bestuur gezamenlijk.
 - de voorzitter
2. Personen aan wie hetzij op grond van de Statuten, hetzij op grond van volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat hiertoe een bestuursbesluit is genomen, waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten.

Artikel 12. Commissies.

1. Het bestuur en de algemene vergadering zijn bevoegd permanente en tijdelijke commissies in te stellen, alsmede hun benoeming, samenstelling, taken en bevoegdheden te regelen, voor zover deze niet geregeld zijn in de Statuten of in andere reglementen. Commissies zijn verantwoording verschuldigd aan het orgaan dat hen heeft ingesteld.
2. Tenzij anders wordt bepaald of besloten, bestaat elke commissie uit drie (3) leden, Tenzij de leden van bedoelde commissie in functie zijn gekozen, benoemt elke commissie uit haar midden een voorzitter en een secretaris.
3. Tenzij anders wordt bepaald, worden de leden van commissies benoemd voor de duur van drie jaar. De leden treden af volgens een door de commissie opgesteld rooster en zijn aansluitend herbenoembaar.

Artikel 13. Besluitvorming

1. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuurs-en algemene vergaderingen. De voorzitter stelt in de vergaderingen de orde van de vergaderingen vast, behoudens het recht van genoemde vergaderingen om daarin wijzigingen te brengen. De voorzitter sluit de beraadslagingen indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, maar is verplicht deze weer te openen,

- indien één derde van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden het verlangen hiertoe kenbaar maakt.
2. a. Tenzij in de Statuten of in een reglement anders is bepaald, worden besluiten in besturen, vergaderingen en commissies genomen met een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, met dien verstande dat ter bepaling van die meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen de ongeldige stemmen als bedoeld onder b. worden afgetrokken.
b. Ongeldig zijn stemmen die:
 - blanco zijn;
 - zijn ondertekend;
 - onleesbaar zijn;
 - een persoon niet duidelijk aanwijzen;
 - de naam bevatten van een persoon die niet kandidaat is gesteld;
 - voor iedere verkiesbare plaats meer dan één naam bevatten;
 - meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.
c. Onder meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de uitgebrachte geldige stemmen.
d. Indien de stemmen staken, is geen meerderheid behaald en is het voorstel verworpen.
 3. a. Ieder lid brengt in de algemene vergadering één stem uit.
b. Een lid kan een ander lid machtigen namens hem in de vergadering zijn stem uit te brengen, met dien verstande dat ieder lid slechts door één ander lid kan worden gemachtigd.
c. Een volmacht kan alleen schriftelijk worden verleend en dient voor de aanvang van de vergadering aan de voorzitter te zijn overhandigd.
 4. a. De stemming over personen gebeurt schriftelijk met gesloten stembriefjes, tenzij de betreffende vergadering een schriftelijke stemming niet nodig acht.
b. De stemming over zaken gebeurt mondeling, tenzij de voorzitter of de vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht.
c. De betreffende vergadering kan ook bij acclamatie besluiten, tenzij een lid zich daartegen verzet.
d. In geval van een schriftelijke stemming tijdens de algemene vergadering benoemt de voorzitter een stembureau van drie personen, niet zijnde bestuursleden.
 5. a. In dien bij een stemming over personen bij de eerste stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden. Verkrijgt ook bij deze tweede stemming niemand de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen, dan vindt een herstemming plaats tussen de personen die het hoogste aantal stemmen hebben verkregen.
b. Heeft slechts één persoon het hoogste aantal stemmen verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen hem en degene die het op één na hoogste aantal stemmen hebben verkregen. Zijn er meer personen die het op één na hoogste aantal stemmen hebben verkregen, dan vindt tussen hen eerst een tussen-

stemming plaats om uit te maken wie de kandidaat wordt voor de herstemming.
c. Zowel bij tussenstemming als herstemming(en) is hij benoemd die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft verkregen. Staken bij deze stemmingen de stemmen, dan beslist het lot.

6. In vergaderingen van het bestuur, commissies en de algemene vergadering kunnen geen besluiten worden genomen of stemmingen worden gehouden over onderwerpen die niet op de agenda zijn geplaatst, tenzij tenminste twee derden van respectievelijk de bestuursleden, commissieleden of leden van de algemene vergadering instemmen met de behandeling van het onderwerp.
7. a. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of – wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde – wanneer een lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 14. Algemene vergadering.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of door de Statuten aan het bestuur of andere organen zijn opgedragen.
2. De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks één of meer afgevaardigden die de vereniging vertegenwoordigen in de algemene vergadering van het Algemeen Verband van Volkstuinders Verenigingen in Nederland (AVVN)
4. Een door het bestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde in een algemene vergadering. De notulen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de volgende algemene vergadering en worden na goedkeuring ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 15. Bijeenroeping algemene vergadering.

1. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een algemene vergadering gehouden. De algemene vergadering wordt bij voorkeur gehouden in de gemeente waarin de vereniging haar zetel heeft.
2. a. De bijeenroeping gebeurt door publicatie in het verenigingsblad of per brief aan de bij de vereniging bekende adressen van de leden
b. De termijn van oproeping bedraagt ten minste twee weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In bijzondere gevallen - dit ter beoordeling van het bestuur - kan deze termijn worden bekort.
3. a. Een buitengewone algemene vergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig oordeelt of ten minste zoveel leden als bevoegd zijn tot het uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering. In laats bedoeld geval moet de wens daartoe onder opgave van

het te behandelen onderwerp, voorzien van een toelichting, schriftelijk aan het bestuur kenbaar worden gemaakt.

b. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van het onder a bedoeld verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur een vergadering van de algemene vergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één ter plaatse veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen dan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

Artikel 16. Toegang tot de algemene vergadering.

1. De algemene vergaderingen zijn openbaar. Alle leden hebben toegang. Leden die geschorst zijn hebben geen toegang. Het bestuur beslist of anderen dan de leden toegang hebben tot de algemene vergadering.
2. Een algemene vergadering gaat in een besloten stemming over indien de voorzitter, twee leden van het bestuur of vier leden dit wensen. Tot een besloten zitting hebben toegang; het bestuur, de leden en diegenen die door de algemene vergadering daartoe worden toegelaten.
3. De algemene vergadering beslist in een besloten zitting of de redenen die tot het aanvragen van de besloten zitting hebben geleid voldoende zijn geweest.
4. Over wat in een besloten zitting is behandeld kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren.

Artikel 17. Agenda.

1. De agenda van de algemene vergadering wordt tegelijkertijd met het bijeenroepen van de algemene vergadering in het verenigingsblad gepubliceerd en/of schriftelijk ter kennis gebracht van de leden.
2. De agenda van de algemene vergadering bevat onder meer:
 - a. de vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering;
 - b. het jaarverslag van het bestuur;
 - c. het financieel jaarverslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - d. het verslag van de kascommissie;
 - e. het vaststellen van de balans en de staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar;
 - f. het beleid van het bestuur;
 - g. de vaststelling van contributies en bijdragen;
 - h. de vaststelling van de begroting voor het komende boekjaar;
 - i. de voorziening van vacatures, waaronder de benoeming van de leden van de kascommissie;
 - j. eventueel de vaststelling van wijzigingen in de Statuten of de Reglementen;
 - k. de voorlopige agenda voor de algemene vergadering van het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigingen in Nederland (AVVN);
 - l. de benoeming van afgevaardigden naar de algemene vergadering van het Algemeen Verbond van Volkstuinders Verenigingen in Nederland (AVVN)
 - m. rondvraag.

3. Voorstellen voor de algemene vergadering dienen uiterlijk drie weken voor de datum van de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend.
4. Amendementen dienen te zijn voorzien van een toelichting, en dienen, ingediend en ondertekend door ten minste vier leden, uiterlijk één week vóór de dag van de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend.

Artikel 18. Rekening en verantwoording.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. a. Het bestuur brengt op de algemene vergadering, behoudens verlenging met een termijn van (5) vijf maanden door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van een bestuurslid, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
b. indien het bestuur niet in de algemene vergadering, of bij verlenging niet binnen de gestelde termijn, overeenkomstig het in het vorige lid bepaalde heeft gehandeld, kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. a. Het bestuur is verplicht jaarlijks de in lid 2 bedoelde stukken te doen onderzoeken door de kascommissie, die hiervan schriftelijk verslag uitbrengt aan het bestuur en aan de algemene vergadering.
b. de kascommissie bestaat uit ten minste drie leden die door de algemene vergadering worden benoemd en die geen bestuurslid mogen zijn.
c. Het bestuur is verplicht de kascommissie voor haar onderzoek alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, hen desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
4. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording gebeurt nadat is kennisgenomen van het verslag van de kascommissie en strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen die uit de rekening en verantwoording blijken.
5. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden zeven jaren te bewaren.

Artikel 19. Financiën.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. contributies, bijdragen en entreegelden;
 - b. de waarborgsommen;
 - c. overige afdrachten van de leden en de baten.

2. Het boekjaar, tegelijk verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.
3. De algemene vergadering kan voor de als lid toegelaten partners van de leden een andere contributie en bijdrage vaststellen dan voor andere leden.
4. de bijdrage voor kandidaat-tuinders wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld.
5. De leden zijn jaarlijks gehouden tot betaling van de door de algemene vergadering vastgestelde contributie en bijdragen.
6. Bij beëindiging van het lidmaatschap tijdens het boekjaar vindt geen terugbetaling plaats van contributie en andere door het lid reeds betaalde bijdragen.

Artikel 20. Reglementen en uitvoeringsbesluiten.

1. a. De algemene vergadering stelt vast en wijzigt de volgende reglementen:
 - de Statuten
 - het algemeen reglement
 - het tuinreglement
 - eventueel nader gewenste reglementenb. Met uitzondering van de Statuten worden alle reglementen vastgesteld en gewijzigd bij gewone meerderheid van stemmen.
2. De organisatie van de vereniging en de taken en bevoegdheden van haar organen worden nader uitgewerkt in de reglementen.
3. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking op de ééntwintigste dag na de dag waarop de algemene vergadering het besluit tot vaststelling casu quo wijzigingen van het reglement heeft aangenomen, tenzij anders zal worden bepaald.
4. Van iedere vaststelling of wijziging van de Statuten of van een reglement wordt mededeling gemaakt in het verenigingsblad onder vermelding van de datum van inwerkingtreding en met letterlijke weergave van de tekst van de aangenomen of gewijzigde bepaling(en). In plaats van een mededeling in het verenigingsblad kan bedoelde mededeling ook worden gedaan door een brief aan de leden.
5. In gevallen waarin de Statuten en een reglement niet voorzien beslist het bestuur, met de verplichting zijn beslissing ter goedkeuring aan de eerstvolgende algemene vergadering voor te leggen.
6. Het bestuur is bevoegd om in spoedeisende gevallen voor de duur van ten hoogste één jaar een uitvoeringsbesluit vast te stellen, welk besluit op de eerste algemene vergadering ter bekrachtiging dient te worden voorgelegd. Het uitvoeringsbesluit bindt de leden vanaf de dag nadat dit besluit aan de leden is kenbaar gemaakt.

Artikel 21, Statutenwijziging.

1. In de Statuten van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld.

De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt ten minste twee weken.

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot Statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste twee weken vóór de algemene vergadering een voorstel tot Statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de algemene vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van de Statuten kan slechts op een algemene vergadering met ten minste twee derden van de uitgebrachte geldige stemmen worden genomen, mits in die vergadering ten minste twee derden van het aantal leden is vertegenwoordigd. Zijn niet voldoende leden vertegenwoordigd, dan wordt binnen één maand nadien een nieuwe algemene vergadering gehouden, waarop in elk geval met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemming tot wijziging kan worden besloten.
4. Het bepaalde in lid 2 en 3 is niet van toepassing indien in de algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot Statutenwijziging met algemene stemmen wordt aangenomen.
5. Een Statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd, dat bevoegd is de vereniging te vertegenwoordigen.
6. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en van de gewijzigde Statuten neer te leggen op het kantoor van het handelsregister van de kamer van koophandel waar de vereniging is ingeschreven.

Artikel 22. Ontbinding en vereffening.

1.
 - a. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen in een daartoe speciaal te houden algemene vergadering.
 - b. Het bepaalde in artikel 21 is van overeenkomstige toepassing, dit met uitzondering van het bepaalde in lid 4 van artikel 21.
2. Indien de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging heeft besloten, treden de bestuursleden zodanig als vereffenaars op, tenzij de algemene vergadering de vereffening aan een derde opdraagt.
3. De algemene vergadering benoemt een bewaarder die de boeken en bescheiden van de vereniging zal bewaren tot zeven jaar na afloop van de vereffening. De algemene vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen.
4. Tenzij de algemene vergadering bij haar besluit tot ontbinding een andere bestemming voor het batig saldo vaststelt, vervalt het batig saldo na vereffening aan de leden, ieder lid ontvangt dan een gelijk deel.

Slot Akte.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend, en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en de daartoe bestemde documenten vastgesteld.

WAARVAN AKTE is verleden te Haarlem op datum als in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en op een volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

Notities

Aanpassing bouw voorschriften (2013)

De maximale oppervlakte bebouwing= 26m²

(bestaande bouw)

Incl. schuur/berging

Uitsluitend voor NIEUWE BLOKHUT i.v.m. Markt
maten MAXIMAAL 30 M² dit moet een geheel
zijn, AANBOUWEN GELDT HIER NIET VOOR!

Kas =Max. 12m²

ZONDER VERGUNNING WORDT ER NIET
GEBOUWD/ VERBOUWD

Leden die zich hier niet aanhouden, riskeren afbraak dan wel
royement.

